

ПРИНЯТО

На общем собрании родителей (законных
представителей)

МДОУ № 10

протокол № 1 от «02» 09 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. заведующего МДОУ № 10

Решетникова О.Н.

Приказ № 54 от «02» 09 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании родителей (законных представителей)
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 10 «Сказка»**

**Катав-Ивановского муниципального района
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №10 «Сказка» Катав-Ивановского муниципального района (далее – МДОУ № 10) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, статья 30 (Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения), статья 44(Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся), Семейным кодексом РФ (ст. 63 и 64), Законом «Об образовании в Челябинской области» от 29.08.2013г. № 515-30, Уставом МДОУ № 10.

1.2. Общее собрание родителей-коллегиальный орган общественного самоуправления МДОУ № 10, действует в целях взаимодействия родительской общественности и МДОУ № 10 в вопросах воспитания и развития ребёнка.

1.3. В состав Общего собрания родителей (законных представителей) входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МДОУ № 10.

1.4. Решения Общего собрания родителей (законных представителей) рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников МДОУ № 10.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием родителей (законных представителей) МДОУ № 10 и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания родителей (законных представителей)

2.1. Основными задачами Общего собрания родителей (законных представителей) являются:

- координация действий общественности и педагогического коллектива МДОУ № 10 по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МДОУ № 10;

3. Функции Общего собрания родителей (законных представителей)

3.1. Общее собрание родителей (законных представителей) выполняет следующие функции:

- вносит предложения Учредителю, администрации ДОУ по улучшению образовательной деятельности МДОУ № 10;
- выбирает представителей в Совет Родителей (законных представителей) МДОУ № 10;
- знакомится с перспективой развития МДОУ № 10;
- знакомится с опытом семейного воспитания;
- оказывает на добровольной основе посильную помощь МДОУ № 10; в укреплении материально-хозяйственной базы Учреждения, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

4.Права членов Общего собрания родителей (законных представителей)

4.1. Каждый член Общего собрания родителей (законных представителей) имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания родителей (законных представителей)высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
- выбирать и быть избранным в Совет родителей (законных представителей) МДОУ № 10;

5. Организация управления Общим собранием родителей (законных представителей)

5.1. Для ведения Общего собрания родителей (законных представителей) открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

Общее собрание родителей (законных представителей) собирается не реже 1 раза в год.

В период между заседаниями Общего собрания родителей (законных представителей) МДОУ № 10 действует Совет родителей (законных представителей), функции которого определены в соответствующем Положении.

5.2. В необходимых случаях на заседание Общего собрания родителей (законных представителей) приглашаются педагогические, медицинские и другие работники учреждения, представители общественных организаций, представители Учредителя.

5.3. Общее собрание родителей (законных представителей) ведет заведующий МДОУ № 10 совместно с председателем Совета родителей (законных представителей).

5.4. Заседание Общего собрания родителей (законных представителей) считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины общего состава родителей (законных представителей).

5.5. Решение Общего собрания родителей (законных представителей) считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих и является обязательным для всех родителей (законных представителей) МДОУ № 10.

6. Ответственность Общего собрания родителей (законных представителей)

6.1. Общее собрания родителей (законных представителей) несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение закрепленных за ним задач и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству РФ.

7. Делопроизводство Общего собрания родителей (законных представителей)

7.1. Заседания Общего собрания родителей (законных представителей) оформляются протоколом.

7.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) и приглашенных лиц;
- ход голосования;
- принятое решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания родителей (законных представителей).

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

Оформление протоколов может проводиться в печатной форме, при этом они подлежат регистрации в журнале регистрации протоколов Общего собрания родителей (законных представителей) (далее журнал). Журнал нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МДОУ № 10.

7.6. Книга протоколов Общего собрания родителей (законных представителей) хранится в делах Учреждения согласно номенклатуре дел МДОУ № 10.